

○施設整備基本構想検討委員会の会議の公開について

- 1 施設整備基本構想検討委員会（以下「検討委員会」という。）の会議（以下「会議」という。）は、原則として公開とする。ただし、検討委員会が公開しないことを決したときは、この限りではない。
- 2 公開の方法は、会議の傍聴及び会議録等の公表によるものとする。
- 3 会議の開催予定日及び場所等は、開催予定日の概ね1週間前までに公表するものとする。
- 4 会議の傍聴に係る取決めは、別に定める。
- 5 会議録等は、速やかに調整し、閲覧できるようにする。

○施設整備基本構想検討委員会の会議の傍聴に係る取決め

（目的）

- 1 施設整備基本構想検討委員会（以下「検討委員会」という。）の会議（以下「会議」という。）の傍聴に関し、必要な事項を定める。

（傍聴人の数）

- 2 傍聴人の数は、会議を円滑に進行するため、検討委員会の委員長（以下「委員長」という。）が適宜定める。

（傍聴の手続き）

- 3 会議を傍聴しようとする者は、傍聴申込書に住所、氏名等を記入のうえ、委員長に提出し、傍聴券の交付を受けなければならない。

傍聴券は、会議開始予定時刻の15分前から先着順に交付する。ただし、会議開催予定時刻の15分前における傍聴希望者が、委員長の定めた数を超えるときは、くじ引きで傍聴人を決定する。

（傍聴席に入ることのできない者）

- 4 会議を妨害するおそれがあると認められる者は、傍聴席に入ることができない。

（傍聴人の守るべき事項）

- 5 傍聴人は、傍聴席において、会議の秩序を乱し、又は会議の妨害になるような行為をしてはならない。

（写真、映像等の撮影、録音の禁止）

- 6 傍聴人は、傍聴席において写真、映像等の撮影、録音をしてはならない。

（傍聴人の退場）

- 7 傍聴人は、会議を公開しないと決定したときは、速やかに退場しなければならない。また、本取り決めに反する行為があった場合には、委員長が退場を命ずることができる。

(会議資料の提供の取り扱い)

- 8 会議に提出した資料については、傍聴人に対して会議中閲覧させることができる。

(委任)

- 9 その他傍聴について必要な事項は、委員長が会議に諮り定める。